

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Михайловская средняя школа»

Принято  
на заседании  
методического  
объединения учителей  
гуманитарного цикла  
Протокол № 1  
от 31.08.2020  
Руководитель ШМО  
В.А.Чугарина

Согласовано  
Заместитель директора  
по  
учебно-воспитательной  
работе  
Котва Т.М.Котова/  
31 августа 2020

Утверждено  
Приказом 56  
от «01» сентября 2020  
Директор МБОУ  
«Михайловская средняя  
школа»  
О.С.Широкова



Рабочая программа  
по предмету «Русский язык»

Класс: 10-11  
Уровень образования: среднее образование  
Срок реализации программы: 2 года

с.Михайловское

**Рабочая программа по русскому языку для 10-11 классов составлена на основе примерной программы среднего общего образования по русскому языку для общеобразовательных учреждений «Русский язык. 10—11 классы» под редакцией Д.Н. Чердакова, А.И. Дунаева, Л.А. Вербицкой, рассчитанной на 68 часов за 2 года (34 часа в год, 1 час в неделю) .**

## **Планируемые результаты изучения учебного предмета.**

Личностными результатами изучения предмета «Русский язык» являются следующие умения и качества:

- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи; любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
  - устойчивый познавательный интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста;
  - потребность в чтении;
  - интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
  - интерес к изучению языка;
  - осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.
- Средством достижения этих результатов служат тексты учебников, вопросы и задания к ним, проблемно-диалогическая технология, технология продуктивного чтения. Метапредметными результатами изучения курса «Русский язык» является формирование универсальных учебных действий (УУД). Регулятивные УУД:
  - самостоятельно формулировать проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей; самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели;
  - самостоятельно составлять план решения учебной проблемы;
  - работать по плану, сверяя свои действия с целью, прогнозировать, корректировать свою деятельность
  - в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.Средством формирования регулятивных УУД служат технология продуктивного чтения и технология оценивания образовательных достижений (учебных успехов).  
Познавательные УУД: самостоятельно вычитывать все виды текстовой информации: фактуальную, подтекстовую, концептуальную; адекватно понимать основную и дополнительную информацию текста, воспринятого на слух; пользоваться разными видами чтения: изучающим, просмотровым, ознакомительным;
  - извлекать информацию, представленную в разных формах (сплошной текст; несплошной текст – иллюстрация, таблица, схема);
  - владеть различными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным);
  - перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
  - излагать содержание прочитанного (прослушанного) текста подробно, сжато, выборочно;
  - пользоваться словарями, справочниками;
  - осуществлять анализ и синтез;
  - устанавливать причинно-следственные связи;
  - строить рассуждения.Средством развития познавательных УУД служат тексты учебника и его методический аппарат; технология продуктивного чтения.  
Коммуникативные УУД:

учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;

уметь формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать её и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;

уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения прежде, чем принимать решения и делать выборы;

уметь договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов;

уметь задавать вопросы необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;

уметь осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;

осознавать важность коммуникативных умений в жизни человека;

оформлять свои мысли в устной и письменной форме с учётом речевой ситуации;

создавать тексты различного типа, стиля, жанра;

оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;

адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач;

владеть монологической и диалогической формами речи, различными видами монолога и диалога;

высказывать и обосновывать свою точку зрения;

слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;

выступать перед аудиторией сверстников с сообщениями;

договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;

задавать вопросы.

Предметными результатами изучения курса «Русский язык» является сформированность следующих умений:

производить все виды разборов: фонетический, морфемный и словообразовательный, морфологический, синтаксический, стилистический;

по синтаксису: различать изученные виды простых и сложных предложений; составлять разные виды простых и сложных предложений; составлять предложения с чужой речью; производить синтаксический разбор простых и сложных предложений;

по орфографии: находить изученные орфограммы в словах и между словами;

правильно писать слова с изученными орфограммами; обосновывать выбор написания;

находить и исправлять орфографические ошибки;

классифицировать орфограммы по типам и видам;

правильно писать изученные в 5–9-м классах слова с непроверяемыми орфограммами;

производить орфографический разбор слов;

по пунктуации: находить смысловые отрезки в предложениях изученных типов и тексте;

пунктуационно правильно оформлять предложения изученных типов;

обосновывать место и выбор знака препинания;

находить и исправлять пунктуационные ошибки;

классифицировать знаки препинания по их функции;

производить пунктуационный разбор предложения;

по связной речи, чтению и работе с информацией: заменять сложные предложения простыми осложненными, стилистически обоснованно использовать бессоюзные, сложносочиненные и сложноподчиненные предложения или синонимичные простые осложненные предложения;

содержательно и стилистически оправданно использовать различные способы передачи чужой речи, различные способы цитирования;  
 составлять устные и письменные высказывания типа описания, повествования и рассуждения в разных стилях;  
 писать изложение текста с дополнительным заданием с использованием разных типов речи;  
 писать изложение текста с элементами сочинения с использованием разных типов речи;  
 создавать тексты всех стилей и типов речи, готовить доклад на тему школьной программы, составлять тезисы, конспект;  
 писать рецензию, реферат;  
 читать тексты разных стилей и жанров изучающим и ознакомительным чтением;  
 производить полный анализ текста.

#### **Распределение учебных часов по разделам программы**

10 класс

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЯЗЫКЕ И РЕЧИ. КУЛЬТУРА РЕЧИ - 7 ч.

РАЗДЕЛ 2. ФОНЕТИКА И ОРФОЭПИЯ - 5 ч.

Промежуточный контроль-2ч

РАЗДЕЛ 3. ЛЕКСИКА. ФРАЗЕОЛОГИЯ. ЛЕКСИКОГРАФИЯ - 7 ч.

РАЗДЕЛ 4. МОРФЕМИКА И СЛОВООБРАЗОВАНИЕ - 6 ч.

Промежуточный контроль-2ч.

РАЗДЕЛ 5. ГРАММАТИКА. МОРФОЛОГИЯ. ОРФОГРАФИЯ - 9 ч.

Итоговый контроль-1ч.

Итого: 34 часа.

#### **Распределение учебных часов по разделам программы 11 класс**

<b>№ п./п.</b>	<b>Наименование разделов и тем уроков</b>	<b>Общее кол-во часов по разделу</b>	<b>Контроль</b>
<b>1.</b>	Синтаксис	9	1
<b>2.</b>	Орфография и пунктуация	7	1
<b>3.</b>	Текст как коммуникативная единица	6	1
<b>4.</b>	Стилистика	8	1
<b>5.</b>	Культура речи	5	1
<b>Итого</b>		<b>35</b>	<b>5</b>

РАЗДЕЛ 1. Синтаксис (6) 1.1 Синтаксические нормы. Связь слов в словосочетании 1.2 Нормы употребления главных и второстепенных членов предложения. 1.3 Порядок слов в предложении. Синтаксические средства выразительности. 1.4 Синтаксическая синонимия. 1.5 КР по разделу 1. 1.6 Подведение итогов работы по разделу 1.

РАЗДЕЛ 2. Орфография и пунктуация (6) 2.1 Нормы письменной речи. Правописание. 2.2 Принципы орфографии. 2.3 Трудные случаи русской орфографии. 2.4 Пунктуация. Знаки препинания. 2.5 КР по разделу 2. 2.6 Подведение итогов работы по разделу 2

РАЗДЕЛ 3. Текст как коммуникационная единица (6) 3.1 Основные признаки текста. 3.2 Информация в тексте. 3.3 Композиция в тексте. 3.4 Информационная переработка текста. 3.5 КР по разделу 3. 3.6 Подведение итогов работы по разделу 3.

РАЗДЕЛ 4. Стилистика (7) 4.1 Научный стиль речи. 4.2 Официально-деловой стиль речи. 4.3 Публицистический стиль речи. 4.4 Художественный стиль речи. 4.5 Типы речи: описание, повествование, рассуждение. 4.6 КР по разделу 4. 4.7 Подведение итогов работы по разделу 4.

РАЗДЕЛ 5 Культура речи (6) 5.1 Речевое поведение. Хорошая речь. 5.2 Этика общения и речевой этикет. 5.3 Культура разговорной речи. 5.4 Публичное выступление. Ведение спора. Аргументация. 5.5 КР по разделу 5. 5.6 Подведение итогов работы по разделу 5. ПОВТОРЕНИЕ (3) Повторение. Подготовка к КР. Итоговая КР. Подведение итогов за год. Всего: 34

## **Содержание учебного предмета «Русский язык»**

Содержание программы 10 класс (34 часа)

1. Общие сведения о языке (7 ч) Русский язык в России и за ее пределами. Русский национальный язык и русский литературный язык. Сведения о русском языке в современном обществе. Однозначность и многозначность. Работа с толковыми словарями и справочниками. Языковая система и языковая норма.

Повторение темы 1. Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа по теме

2. Фонетика и орфоэпия (5 ч) Понятие о фонетике, графике, орфоэпии. Звуки и буквы. Звукобуквенный анализ. Чередование звуков. Фонетический разбор. Орфоэпия и орфоэпические нормы.

Повторение темы 2. Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа по теме 2. Подведение итогов работы по теме 2.

3. Лексика. Фразеология. Лексикография (7 ч) Понятие о лексике, фразеологии, лексикографии. Слово и его значение (номинативное и эмоционально окрашенное).

Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слов.

Изобразительно-выразительные средства русского языка. Омонимы и другие разновидности омонимии. Их употребление. Паронимы, синонимы, антонимы и их употребление в речи. Происхождение лексики современного русского языка (исконно-русские и заимствованные слова). Иноязычное слово и правильность речи.

Общеупотребительная лексика и лексика, имеющая ограниченную сферу употребления (диалектизмы, жаргонизмы, профессионализмы, термины). Устаревшие слова (архаизмы, историзмы) и неологизмы. Понятие о фразеологической единице.

Источники фразеологии. Употребление фразеологизмов. Крылатые слова.

Лексикография. Виды лингвистических словарей. Повторение темы 3. Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа по теме. Подведение итогов работы по теме.

4. Морфемика и словообразование (6 ч) Понятие морфемы. Состав слова.

Правильность речи. Словообразование и формообразование. Основные способы словообразования. Речевая культура. Словообразование и словотворчество.

Словообразовательные словари. Словообразовательный разбор. Повторение темы 4.

Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа по теме. Подведение итогов работы по теме.

5. Грамматика. Морфология и орфография (9 ч) Понятие о морфологии и орфографии. Основные принципы русской орфографии. Правописание проверяемых,

непроверяемых и чередующихся гласных в корне слова. Употребление гласных после шипящих и Ц. Правописание проверяемых, непроизносимых и двойных согласных в

корне слова. Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание гласных И и Ы после приставок. Правописание Ъ и Ь. Употребление строчных и прописных

букв. Правила переноса. Имя существительное. Имя существительное как часть речи.

Лексико-грамматические разряды, род, число, падеж и склонение имён

существительных. Несклоняемые имена существительные. Морфологический разбор.

Правописание падежных окончаний. Правописание гласных в суффиксах имён существительных. Правописание сложных имён существительных. Имя

прилагательное. Имя прилагательное как часть речи. Лексико-грамматические

разряды. Степень сравнения. Полная и краткая формы. Переход имён прилагательных

из одного разряда в другой. Морфологический разбор. Правописание окончаний. Правописание суффиксов имён прилагательных. Правописание Н и НН в суффиксах имён прилагательных. Правописание сложных имён прилагательных. Имя числительное. Имя числительное как часть речи. Морфологический разбор. Склонение имён числительных. Правописание и употребление числительных. Местоимение. Местоимение как часть речи. Разряды местоимений. Морфологический разбор. Правописание местоимений. Глагол и его формы. Глагол как часть речи. Инфинитив, вид, переходность-непереходность, возвратность, наклонение, время, спряжение. Морфологический разбор. Причастие и деепричастие как глагольные формы. Действительные и страдательные причастия. Образование причастий. Н и НН в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных. Наречие, слова категории состояния. Повторение темы 5. Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа по теме 5. Повторение. Подготовка к итоговой контрольной работе. Итоговая контрольная работа. Повторение изученного. Подведение итогов работы за год. Контрольных работ: 5.

#### Содержание программы 11 класс (34 часа)

1. Синтаксис (6 ч) Синтаксические нормы. Связь слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Нормы употребления главных и второстепенных членов предложения. Синтаксическая синонимия, использование ресурсов синтаксической синонимии в речи.
2. Орфография и пунктуация (6 ч) Принципы русской орфографии. Орфографические нормы. Совершенствование орфографических умений и навыков. Пунктуационные нормы: знаки препинания в конце предложения, в простом и сложном предложении, в осложненном предложении, знаки препинания при прямой речи и цитировании. Совершенствование пунктуационных умений и навыков.
3. Текст как коммуникативная единица (6 ч) Основные изобразительно-выразительные средства языка. Текст. Признаки текста. Информационная переработка текста. Виды преобразования текста. Анализ текста с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации. Лингвистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка.
4. Речь и стилистика (7 ч) Речевое общение и его основные элементы. Виды речевого общения. Сферы и ситуации речевого общения. Монологическая и диалогическая речь. Развитие навыков монологической и диалогической речи. Создание устных и письменных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров в научной, социально-культурной и деловой сферах общения. Овладение опытом речевого поведения в официальных и неофициальных ситуациях общения, ситуация межкультурного общения. Функциональная стилистика как учение о функционально-стилистической дифференциации языка. Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как разновидности современного русского языка. Сфера употребления, типичные ситуации речевого общения, задачи речи, языковые средства, характерные для разговорного языка, научного, публицистического, официально-делового стилей. Основные жанры научного (доклад, аннотация, статья, тезисы, конспект, рецензия, выписки, реферат и др), публицистического (выступление, статья, интервью, очерк, и др), официально-делового (резюме, характеристика, расписка, доверенность, и др) стилей, разговорной речи (рассказ, беседа, спор). Основные виды сочинений. Совершенствование умений и навыков создания текстов разных функционально-смысловых типов, стилей и жанров. Литературный язык и язык художественной литературы. Основные признаки художественной речи

5. Культура речи (6 ч) Оценка коммуникативных качеств и эффективности речи. Самоанализ и самооценка на основе наблюдений за собственной речью. Культура публичной речи. Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала. Композиция публичного выступления. Культура научного и делового общения (устная и письменная формы). Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения. Культура разговорной речи. Грамматические (синтаксические), стилистические нормы русского литературного языка. Орфографические нормы, пунктуационные нормы. Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков. Соблюдение норм литературного языка в речевом этикете. Уместность использования языковых средств в речевом высказывании. Использование нормативных словарей современного русского языка и лингвистических справочников.

6. Повторение (3 ч) Контрольных работ: 5

### Календарно-тематическое планирование по русскому языку в 11 классе

№ п/п	Название раздела, темы	Кол-во часов	Дата
	<i>Синтаксис</i>	<b>9</b>	
1	Синтаксические нормы. Связь слов в словосочетании.	1	
2	Знаки препинания в конце предложения. Нормы употребления главных и второстепенных членов предложения.	1	
3	Пунктуационная роль тире в предложении.	1	
4	<b>Входной контрольный диктант</b>	1	
5	Работа над ошибками. Порядок слов в предложении. Синтаксические средства выразительности.	1	
6	Знаки препинания в сложном предложении.	1	
7	Синтаксическая синонимия. Знаки препинания при однородных членах предложения.	1	
8	<b>Контрольное тестирование в формате ЕГЭ</b>	1	
9	Работа над ошибками. Анализ работ	1	
	<i>Орфография и пунктуация</i>	<b>7</b>	
10	Нормы письменной речи. Правописание.	1	
11	Служебные части речи. Правописание.	1	
12	Принципы орфографии. Правописание разделительных ь и Ъ.	1	
13	<b>Сочинение по предложенной проблеме в формате ЕГЭ</b>	1	
14	Работа над ошибками. Трудные случаи русской орфографии.	1	
15	Пунктуация. Знаки препинания. Знаки препинания при причастных и деепричастных оборотах.	1	
16	<b>Контрольное тестирование в формате ЕГЭ</b>	1	
	<i>Текст как коммуникативная единица.</i>	<b>6</b>	
17	Работа над ошибками. Основные признаки текста. Информация в тексте.	1	
18	Обособление второстепенных членов предложения.	1	
19	Композиция текста.	1	
20	Обособление второстепенных членов предложения.	1	
21	Информационная переработка текста.	1	
22	<b>Сочинение по предложенной проблеме в формате ЕГЭ</b>	1	

	<i>Стилистика</i>	<b>8</b>	
23	Работа над ошибками. Научный стиль речи. Знаки препинания при вводных конструкциях.	1	
24	Официально-деловой стиль речи.	1	
25	Публицистический стиль речи.	1	
26	Знаки препинания в сложном предложении с различными видами связи. Художественный стиль речи.	1	
27	<b>Контрольное тестирование в формате ЕГЭ</b>	1	
28	Работа над ошибками. Знаки препинания при сравнительных оборотах.	1	
29	Типы речи: описание, повествование, рассуждение.	1	
30	<b>Контрольный диктант по теме «Стилистика»</b>	1	
	<i>Культура речи</i>	<b>5</b>	
31	Речевое поведение. Хорошая речь.	1	
32	Этика общения и речевой этикет. Культура разговорной речи.	1	
33	<b>Итоговое контрольное тестирование в формате ЕГЭ</b>	1	
34	Работа над ошибками. Знаки препинания при прямой речи и цитировании.	1	
35	Публичное выступление. Ведение спора. Аргументация. Подведение итогов работы за год.	1	
	<b>ИТОГО</b>	<b>35</b>	