



Администрация городского округа Воротынский
Нижегородской области
Управление образования и молодежной политики

П Р И К А З

09 января 2020 г.

№ 11 – ОД

Об утверждении Плана мероприятий по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных организациях городского округа Воротынский Нижегородской области

В целях организации работы по подготовке к переходу на федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в общеобразовательных организациях городского округа Воротынский Нижегородской области

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных организациях городского округа Воротынский Нижегородской области (далее-План).

2. Руководителям образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования, обеспечить выполнение мероприятий Плана и разработать внутришкольные планы мероприятий по переходу на федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

Т.В.Царева

Приложение
к приказу Управления образования
и молодежной политики администрации
городского округа Воротынский
Нижегородской области
от 09.01.2020 N 11-00

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОРОТЫНСКИЙ
НИЖЕРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2020-2021 ГОДЫ**

I. Нормативно – правовое обеспечение введения ФГОС СОО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровня, уровня образовательной организации, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО	в течение всего периода	Управление образования, руководители ОО
2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	в течение всего периода	Управление образования, руководители ОО
3.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО	январь-март 2020 года	Управление образования, руководители ОО
4.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО и новыми тарифно-квалифицированными характеристиками должностных инструкций работников ОО (Единый квалифицированный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалифицированные характеристики должностей работников образования»),	до 1 сентября 2020 года.	руководители ОО
5.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО МБОУ	до 30 мая 2020 года	руководители ОО
6.	Утверждение основной образовательной программы СОО на заседании педагогических советов	до 1 сентября 2020 года.	руководители ОО

II. Организационное обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Разработка, утверждение внутришкольных планов – графиков работы школ по подготовке к переходу на ФГОС СОО	февраль 2020 года	руководители ОО
2.	Заседание КС при Управлении образования и молодежной политики администрации городского округа Воротынский Нижегородской области по вопросам организации введения ФГОС общего образования	апрель-октябрь	председатель КС
3.	Создание рабочих групп по введению ФГОС СОО.	февраль 2020 года	руководители ОО
4.	Анализ имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС	февраль - март 2020 года	Управление образования, руководители ОО
5.	Комплектование библиотек УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	до 1 сентября 2020 года	Управление образования, руководители ОО
6.	Участие педагогов 10-11 классов в муниципальных семинарах-консультациях по проблемам внедрения ФГОС СОО	в течение всего периода	Управление образования, руководители РМО

III. Методическое обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Разработка плана повышения квалификации учителей средней школы; организация и проведение семинаров	в течение всего периода	Управление образования, руководители ОО
2.	Обеспечение консультационной методической поддержки учителей средней школы по вопросам реализации ООП СОО	в течение всего периода	Управление образования
3.	Организация работы по психолого-педагогическому обеспечению введения ФГОС среднего общего образования	в течение всего периода	Управление образования
4.	Прохождение курсовой подготовки по вопросам внедрения ФГОС СОО административной командой и педагогами	в течение всего периода	Управление образования, руководители ОО
5.	Формирование папок методических материалов по теме ФГОС СОО	в течение всего периода	Управление образования, руководители ОО

IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОО	в течение всего периода	Управление образования, руководители ОО
2.	Участие педагогов в работе проблемных семинаров областного и районного уровня по вопросам введения ФГОС среднего общего образования	в течение всего периода	Управление образования, руководители ОО

V. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по внедрению ФГОС СОО	в течение всего периода	Управление образования, руководители ОО
2.	Размещение банка нормативно-правовых документов, обеспечивающих введение ФГОС СОО на официальных сайтах Управления образования, общеобразовательных организаций	в течение всего периода	Управление образования, руководители ОО
3.	Информирование родителей и общественности о введении ФГОС СОО	в течение всего периода	Управление образования, руководители ОО
4.	Изучение мнения родителей по вопросам введения ФГОС. Проведение анкетирования на родительских собраниях	по планам ОО	руководители ОО
5.	Включение в структуру публичного доклада ОО раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС СОО	ежегодно	руководители ОО

VI. Материально – техническое обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Составление плана мероприятий по приведению оборудования учебных помещений в соответствие требованиям к минимальной оснащённости учебного процесса	март 2020 года	руководители ОО
2.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий ОО требованиям ФГОС СОО	в течение всего периода	руководители ОО
3.	Обеспечение укомплектованности библиотечного фонда печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии требованиям ФГОС СОО	в течение всего периода	руководители ОО
4.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	в течение всего периода	руководители ОО
5.	Составление плана перспективного укрепления материально-технической базы ОО	август 2020 года	руководители ОО

VII. Финансово – экономическое обеспечение введения ФГОС СОО

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
2	Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС за счет субвенций	при подготовке бюджета	Управление образования